



# TOOLBOX TALKS EFFEKTIV PRÄSENTIEREN

## WAS IST EIN „TOOLBOX TALK“?

Toolbox Talks sind kurze Diskussionsrunden, in denen Sie und Ihre Mitarbeiter Risiken und Sicherheitsbelange Ihrer Arbeitsstelle besprechen können. Jeder Talk konzentriert sich auf ein bestimmtes Thema. Durch regelmäßige Toolbox Talks verstärken Sie den Lerneffekt und fördern die Aufnahme durch Ihre Mitarbeiter.

## IPAF TOOLBOX TALKS

Die Toolbox Talks von IPAF konzentrieren sich auf zentrale Belange rund um den Einsatz von mobilen Hubarbeitsbühnen (MEWPs) sowie Mastkletterplattformen (MCWPs) und Aufzügen. Sie basieren auf den Sicherheitsbotschaften aus den Andy Access-Kampagnen ([www.ipaf.org/andyaccess](http://www.ipaf.org/andyaccess)), deren Poster auch in den Vorträgen gezeigt werden sollen. Wir empfehlen, die Poster im gesamten Arbeitsumfeld aufzuhängen, um die Sicherheitsbotschaften noch eindrücklicher zu vermitteln.

## VORBEREITUNG EINES TOOLBOX TALKS

Für einen effektiven Toolbox Talk ist eine gute Vorbereitung entscheidend. Laden Sie sich zunächst den Toolbox Talk und die zugehörigen Andy Access-Sicherheitsposter herunter. Eventuell finden Sie im Abschnitt „Dokumente“ der Seite des jeweiligen Toolbox Talks weitere nützliche Ressourcen.

Machen Sie sich mit dem Thema vertraut und eignen Sie sich alle Argumentationspunkte an, die präsentiert werden sollen. Denken Sie daran, dass Ihr Publikum nicht einfach nur belehrt werden möchte.

Passen Sie Ihren Vortrag an Ihr Publikum an – Wie können Sie die Informationen des Toolbox Talk am besten präsentieren? Je nach Publikum, Arbeitsumgebung oder Thema müssen Sie Ihre Herangehensweise eventuell ändern.

## AN WEN RICHTET SICH DAS DOKUMENT?

Diese Anweisungen richten sich an:

- Angestellte, die einen Toolbox Talk vor Kollegen halten möchten;
- Standortmanager und Aufsichtsmitarbeiter, die mit MEWPs zu tun haben.

Der Toolbox Talk sollte außerdem interaktiv gestaltet sein und das Publikum einbinden. Demonstrationen und praktische Beispiele, die den Mitarbeitern im Gedächtnis bleiben, können die Lerninhalte effektiv vermitteln.

## TIPPS FÜR EINE ERFOLGREICHE UMSETZUNG

- Erklären Sie den Anlass für den Toolbox Talk und nehmen Sie Bezug auf Ihre Mitarbeiter und deren aktuelle Arbeitsumgebung. Auch ein Appell an persönliche Motive kann helfen (z. B. „Jeder möchte nach getaner Arbeit unversehrt nach Hause zur Familie zurückkehren“).
- Bleiben Sie beim Thema, ohne abzuschweifen oder sich in Details zu verlieren – das Publikum wird sich später eher an Geschichten und Beispiele als komplizierte Statistiken erinnern.
- Halten Sie die Gruppe klein und achten Sie auf die Beteiligung der Zuhörer.
- Erst sprechen Sie, dann hören Sie Ihren Mitarbeitern zu – die Kommunikation beim Toolbox Talk soll in beide Richtungen funktionieren.
- Offene Fragen eignen sich ideal, um das Publikum stärker einzubinden und Feedback von den Mitarbeitern zu bekommen.
- Bleiben Sie positiv!

## EXPERTENTIPP

Üben Sie den Vortrag, um die Botschaft des Toolbox Talk noch besser präsentieren zu können.

## WEITERFÜHRENDE RESSOURCEN

- IPAF Ressourcenbibliothek ([www.ipaf.org/hinweise](http://www.ipaf.org/hinweise))
- IPAF YouTube-Kanal ([www.youtube.com/user/IPAForg](http://www.youtube.com/user/IPAForg))